

VÄNDRA ALEVIVALITSUS

KORRALDUS

Vändra

14.02.2011 nr 20

Vändra Raamatukogus avaliku internetipunkti kasutamise eeskirja kehtestamine

Korraldus kehtestatakse Vändra Alevivolikogu 18.11.2010. a määrusega nr 20 kehtestatud Vändra Raamatukogu põhimääruse § 8 lg 5 alusel.

1. Kehtestada Vändra Raamatukogus asuva avaliku internetipunkti kasutamise eeskiri (lisatud)
2. Korraldust on võimalik vaidlustada Tallinna Halduskohtu Pärnu kohtumajas (Kuninga tn 22 Pärnu 80099) 30 päeva jooksul arvates korralduse teatavaks-tegemisest.
3. Korraldus jõustub teatavakstegemisest.

Toomas Sonts
Alevivanem

Eha Tamm
Alevisekretär

VÄNDRA RAAMATUKOGUS ASUVA AVALIKU INTERNETIPUNKTI KASUTAMISE EESKIRI

1. Avaliku internetipunkti (edaspidi AIP) teenuseid võivad kasutada isikud, kellel on arvuti kasutamise kogemus.
2. AIP on avatud tööpäevadel kell 10 -17.30 ja laupäeval kell 9-14.30.
- 3 AIP külastamiseks reserveerib kasutaja endale kasutusaja kohapeal või telefonil 449 5936.
4. Enne AIP teenuste esimest kasutamist esitab kasutaja raamatukogu infoleti töötajale fotoga isikut tõendava dokumendi, tutvub AIP kasutamise eeskirjaga ning annab selle tingimustega nõustumise kohta allkirja.
5. AIP kasutaja võib internetis surfamiseks ja arvutis oleva tarkvara kasutamiseks saada aega üldjuhul päevas üks tund.
6. Kui ei ole eelnevalt registreeritud kasutajaid ja on vabu arvutikohti, võib infoleti töötaja võimaldada teenust kasutada ka rohkem kui üks tund korraga.
7. Eelregistreeritud aja kasutamine algab täistunnil. Eelregistreerunu peab saabuma õigeaegselt. Üle 5 minutilise hilinemise korral võidakse aeg üle anda järgmisele soovijale.
8. AIP külastaja kohustub kasutama teenuseid ja inventari head tava järgides.
- 9. AIP kasutajal on keelatud:**
 - 9.1 arvutilaua taga süüa, juua ja tegelda muu tegevusega, mis võib kahjustada AIP inventari;
 - 9.2 lahti monteerida arvuti kaableid ja arvutit ise sisse-välja lülitada;
 - 9.3 installeerida arvutisse tarkvara ja arvutimänge ning muuta arvuti häälestust;
 - 9.4 häirida oma tegevusega teisi AIP ja raamatukogu külastajaid, s.h rääkida kõva häälega mobiiltelefoniga.
10. Arvutitehnika rikkest või mõne osa kadumisest tuleb koheselt teavitada infoletis olevat töötajat.
11. Arvutit kasutab korraga üks kasutaja, välja arvatud juhud, kui infoleti töötaja on andnud teistsuguse loa.
12. Isiklike diskettide kasutamine on lubatud ainult infoleti töötaja nõusolekul referaatide ja õppematerjalide koostamisel.
13. AIP külastaja on kohustatud hüvitama tema poolt AIP ruumile või inventarile tekitatud kahju täies ulatuses. Kui kahju tekitaja on alaealine, kohustuvad tekitatud kahju hüvitama tema vanemad, hooldajad või eestkostjad.
14. Käesoleva eeskirja esmakordsel rikkumisel kaotab külastaja õiguse kasutada AIP teenuseid 2 nädala jooksul, teistkordsel rikkumisel 3 kuu jooksul.
15. Internetipunkti teenuse kasutamist ei võimaldata raamatukogu võlgnikel.